

# ÍNDICE

Prefacio de la sexta edición .....	7
------------------------------------	---

viii

## TEORÍA GENERAL DE LOS TÍTULOS-VALORES: LETRA DE CAMBIO, PAGARÉ, CHEQUE, FACTURA, TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE MERCADERÍAS Y TÍTULOS ELECTRÓNICOS O DESINCORPORADOS

1. Introducción .....	11
-----------------------	----

### *Capítulo I*

## TEORÍA GENERAL DE LOS TÍTULOS-VALORES

#### Sección I. *Noción de título-valor, elementos de la estructura y características*

2. Noción de título-valor .....	17
3. Evolución histórica .....	18
4. Definición y elementos del título-valor .....	20
5. Estructura del título de crédito .....	24
6. Vinculación de los elementos de la estructura del título .....	26
7. Autonomía conceptual de los elementos estructurales del título .....	27
8. Concepto de legitimación .....	28
9. Denominación .....	33

#### Sección II. *Características de los títulos-valores*

10. Enumeración .....	34
-----------------------	----

#### Párrafo I. *Caracteres esenciales y comunes de los títulos-valores*

11. La necesidad .....	34
------------------------	----



12. La literalidad .....	36
13. Carácter autónomo de los títulos-valores .....	39

**Párrafo II. Características particulares de algunos títulos-valores**

14. Títulos-valores y relación subyacente .....	42
15. La causa en los títulos-valores .....	44
16. Concepto de título-valor abstracto .....	46
17. Abstracción y autonomía en los títulos-valores .....	46
18. Característica de formalidad de los títulos abstractos .....	48
19. Aspecto jurídico-real del título-valor .....	49
20. Influencia de la relación obligacional sobre la relación real .....	50
21. Influencia de la relación real sobre la documental .....	50
22. Adquisición y extinción de los derechos sobre el título y de los derechos emergentes del documento .....	51

**Sección III. *La clasificación de los títulos-valores***

23. Criterios de clasificación .....	51
24. Títulos-valores de pago o dinerarios, representativos de mercaderías y de participación social .....	52
25. Títulos al portador, a la orden y nominativos .....	53
26. Títulos al portador .....	53
27. Títulos a la orden .....	56
28. Títulos nominativos .....	57
29. Títulos públicos y privados; comerciales y civiles .....	58
30. Títulos unitarios y múltiples .....	59
31. Los títulos-valores de dinero .....	59
32. Diferentes títulos-valores de dinero .....	61
33. Títulos causados y abstractos .....	61
34. Títulos con soporte material cartáceo y títulos informáticos o de representación electrónica .....	63
35. Los títulos-valores improprios .....	63

*Capítulo II*

**TÍTULOS-VALORES DE DINERO:  
LA LETRA DE CAMBIO**

**Sección I. *Aspectos generales***

36. Origen y evolución .....	65
37. Normativa internacional de uniformidad en materia de letra de cambio .....	67
38. Funciones de la letra de cambio. El contrato de cambio .....	69
39. Definición de la letra de cambio .....	72
40. Elementos subjetivos en la letra de cambio .....	72



<b>Sección II. La emisión o giro de la letra de cambio</b>	
41. Carácter formal .....	73
42. Enunciaciones de la letra de cambio .....	74
43. La indicación de ser letra de cambio .....	74
44. El lugar y fecha de su emisión .....	76
45. La orden, no sujeta a condición, de pagar una cantidad determinada o determinable de dinero .....	77
46. El nombre y apellido de la persona a que debe hacerse el pago o a cuya orden debe efectuarse .....	79
47. El nombre, apellido y domicilio del librado .....	80
48. El lugar y la época de pago .....	81
49. La firma del librador .....	83
50. Sanción por falta de requisitos esenciales .....	84
51. La letra de cambio suscrita en blanco o enunciaciones posteriores al giro .....	86
52. Giro de la letra y relaciones jurídicas de origen .....	87
53. Menciones accesorias al giro de la letra .....	89
54. Indicación de la comuna donde está ubicado el lugar de pago .....	89
55. La cláusula de ser reajustable la cantidad librada .....	90
56. La cláusula de intereses .....	90
57. La cláusula "devuelta sin gastos" o "sin obligación de protesto" .....	91
58. Otras menciones que no alteren la esencia de la letra .....	92
59. Adulteración de la letra .....	93
60. Alteración del texto de la letra de cambio .....	94
61. Ejemplares de la letra .....	94
62. Obligaciones del librador .....	95
63. Obligaciones del librador con el o los tomadores o beneficiarios .....	95
64. Obligaciones del librador con el librado .....	96
<b>Sección III. La circulación de la letra de cambio: el endoso</b>	
65. Ideas generales .....	98
66. Definición legal de endoso .....	98
67. Naturaleza jurídica y función económica del endoso .....	100
68. Diferencias entre la cesión ordinaria de créditos y el endoso .....	101
69. Características del endoso .....	101
70. Idea de endosatario .....	102
71. Diversas clases de endoso .....	103
72. Clasificación del endoso según la forma en que se otorga .....	103
73. Clasificación del endoso según sus efectos jurídicos .....	104
74. Endoso traslático de dominio .....	104
75. Transferencia de dominio de la letra .....	105
76. Legitimación activa y pasiva .....	106
77. Responsabilidad solidaria del endosante .....	107
78. El endoso traslático de dominio y las personas que intervienen en la letra .....	110
79. La inoponibilidad de excepciones .....	110
80. Endoso de letra vencida .....	112



81. Endoso en comisión de cobranza .....	112
82. Efectos cambiarios del endoso en cobro .....	113
83. Efectos de mandato judicial del endoso en cobranza .....	113
84. Efectos del endoso en cobro como comisión mercantil .....	114
85. Endoso en garantía .....	115
86. Efectos cambiarios y pignoraticios del endoso en garantía .....	115

#### Sección IV. *La aceptación de la letra de cambio*

87. Idea previa .....	117
88. Concepto de aceptación .....	118
89. Pluralidad de librados .....	119
90. Presentación de la letra a la aceptación .....	120
91. Actitud del librado al requerirse la aceptación .....	122
92. Requisitos de forma y de fondo de la aceptación .....	123
93. Requisitos de forma de la aceptación .....	123
94. Requisitos de fondo de la aceptación .....	124
95. Retiro de la aceptación .....	126
96. Negativa de aceptación .....	126

#### Sección V. *La garantía y el aval*

97. Ideas generales .....	127
98. Solidaridad cambiaria .....	127
99. La solidaridad cambiaria es distinta a la del derecho común .....	127
100. Requisito para hacer valer la solidaridad cambiaria .....	128
101. El aval .....	128
102. Definición legal de aval .....	129
103. Formalidades del aval .....	130
104. Efectos del aval .....	131
105. Aval limitado a tiempo .....	131
106. Aval limitado a caso .....	131
107. Aval limitado a cantidad .....	132
108. Aval limitado a persona determinada .....	132
109. Otras garantías .....	133

#### Sección VI. *El vencimiento y pago de la letra*

110. Forma de determinar el vencimiento .....	133
111. El pago de la letra .....	135
112. Presentación de la letra al pago .....	135
113. Pago antes del vencimiento .....	137
114. ¿A quién debe hacerse el pago? .....	138
115. Constancia del pago .....	138
116. El pago parcial .....	139
117. Lugar de pago .....	139
118. Prohibición del pago .....	139

#### Sección VII. *El protesto de la letra de cambio*

119. Concepto .....	140
---------------------	-----



120. Diversas clases de protesto .....	141
121. Oportunidad del protesto .....	142
122. Formalidades del protesto .....	144
123. Funcionario competente para el protesto .....	144
124. Diligencias que verifica el funcionario .....	144
125. El aviso .....	145
126. El requerimiento .....	145
127. Acta de protesto .....	145
128. Depósito del importe de la letra en Tesorería Comunal .....	146
129. El registro de protestos .....	146
130. Entrega de la letra protestada al portador .....	147
131. Duda en cuanto a intereses, reajustes y moneda de pago .....	147
132. Protesto por banco o financiera. Procedencia y formalidades .....	147
133. Registro de letras protestadas .....	148
134. Alcance y utilidad del protesto por bancos y financieras .....	149
135. Nulidad del protesto .....	150
 Sección VIII. <i>Acciones para el cobro de la letra de cambio</i>	
136. Acciones cambiarias y extracambiarias .....	150
137. Acción cambiaria directa .....	151
138. Acción indirecta, de recambio o de regreso .....	152
139. Perjuicio de la letra .....	153
140. Acciones cambiarias de reembolso .....	154
141. Pago hecho por el endosante .....	154
142. Pago hecho por avalista .....	154
143. Alcance de la acción cambiaria de reembolso .....	155
144. Pago parcial y acción cambiaria de reembolso .....	155
145. Pago hecho por extraño a la letra .....	155
 Sección IX. <i>El extravío de la letra de cambio</i>	
146. Ideas generales .....	156
147. Declaración de extravío .....	156
148. Resolución que se pronuncia sobre el extravío .....	157
149. Efectos de la aceptación o pago autorizado por resolución judicial .....	158
 Sección X. <i>La prescripción de las acciones cambiarias</i>	
150. Prescripción de las acciones del portador .....	158
151. Prescripción de las acciones cambiarias de reembolso .....	160
152. Interrupción de la prescripción .....	160
153. La tacha de falsedad de la firma en la letra .....	161
Bibliografía .....	162



*Capítulo III***EL PAGARÉ Y LA CARTA ORDEN DE CRÉDITO****Sección I. *El pagaré*****Párrafo I. Aspectos generales del pagaré**

154. Noción de pagaré .....	165
155. Definición de pagaré .....	165
156. Diferencias entre el pagaré y la letra de cambio .....	166

**Párrafo II. La creación del pagaré**

157. Personas que intervienen en el pagaré .....	167
158. Aspectos formales de la creación del pagaré .....	167
159. Enunciaciones que debe contener el pagaré .....	167
160. La indicación de ser pagaré .....	168
161. La promesa, no sujeta a condición, de pagar una determinada o determinable cantidad de dinero .....	168
162. El lugar y época de pago .....	169
163. El nombre y apellido del beneficiario o la persona a cuya orden se ha de efectuar el pago o la indicación de que es pagadero al portador .....	171
164. El lugar y fecha de expedición .....	172
165. La firma del suscriptor .....	172
166. Sanción por falta de enunciaciones en el pagaré .....	173
167. Aspectos de fondo del pagaré .....	174
168. Normas supletorias .....	174

**Sección II. *La carta orden de crédito***

169. Concepto .....	175
170. Naturaleza mercantil de la carta orden de crédito .....	175
171. Personas que intervienen en ella .....	176
172. Requisitos de la carta orden de crédito .....	176
173. Obligaciones del dador de la carta .....	177
174. Obligaciones del tomador .....	178
<i>Bibliografía</i> .....	178

*Capítulo IV***EL CHEQUE****Sección I. *Nociones generales***

175. Ideas previas .....	181
176. La relación entre el girador del cheque y el banco librado .....	181
177. La relación entre el girador y el beneficiario del cheque .....	184
178. Origen y evolución del cheque .....	185



179. Evolución de la legislación aplicable al cheque .....	186
180. Funciones económicas del cheque .....	187
181. Utilidad del cheque .....	187
182. Definición legal de cheque .....	189
183. Definición doctrinaria de cheque .....	189
 Sección II. <i>El giro del cheque</i>	
184. Menciones del cheque .....	190
185. Otras enunciaciones en el cheque .....	193
186. Diversas clases de cheques .....	193
187. Cheque mandato o comisión de cobranza .....	193
188. Cheque pago de obligaciones .....	194
189. Cheque cruzado .....	195
190. Otras clases de cheques .....	195
191. Cheque en garantía y cheque a fecha .....	196
192. El cheque en garantía .....	196
193. Cheque a fecha .....	199
 Sección III. <i>La circulación del cheque</i>	
194. Clases de cheques según su circulación .....	199
195. Cheque nominativo .....	200
196. Cheque a la orden .....	201
197. Cheque al portador .....	201
 Sección IV. <i>Efectos jurídicos del cheque</i>	
198. Explicación previa .....	202
199. Obligación de presentar el cheque al pago .....	202
200. Actitud del banco .....	203
201. Obligación de protestar el cheque .....	203
202. Formalidades del protesto del cheque .....	203
203. Objeto del protesto .....	204
204. Acciones de cobro del cheque .....	204
205. Falta de protesto .....	206
206. Causales de protesto del cheque .....	206
207. Obligaciones del girador .....	207
208. Responsabilidad por el pago del cheque .....	208
209. Pago de cheque falsificado .....	209
210. Reclamo del titular de la cuenta .....	209
 Sección V. <i>Ineficacia del cheque</i>	
211. Requisitos de eficacia .....	210
212. Causales de ineficacia del cheque .....	210
213. Ineficacia del cheque en relación con el banco .....	210
214. Ineficacia respecto del girador .....	211
215. Ineficacia respecto del documento .....	213



**Sección VI. Delitos relacionados con el cheque**

216. Diversos delitos .....	214
217. Delito de giro fraudulento de cheque .....	214
218. Elementos del delito .....	214
219. Procedimiento para perseguir el delito .....	215
220. Delito de estafa .....	215
221. Delito de falsificación .....	215
222. Abuso de firma en blanco .....	216
223. Tacha de firma auténtica .....	216
224. Comentario final .....	216
Bibliografía .....	217

*Capítulo V***LA FACTURA****Párrafo I. Aspectos generales**

225. La factura nuevo título-valor .....	219
--	-----

**Párrafo II. La emisión de la factura**

226. Enunciaciones del contenido de la factura .....	221
227. Requisitos para que la factura sea cedible .....	221
228. La factura título-valor causado o indiscreto .....	223
229. La factura cedible y la operación de factoring .....	223

**Párrafo III. La transferencia de la factura**

230. Requisitos de fondo de la transferencia de la factura .....	224
231. La transferencia en propiedad de la factura .....	227
232. Cesión en cobranza de la factura .....	229

**Párrafo IV. Mérito ejecutivo y extravío de la factura**

233. Requisitos para que la factura tenga mérito ejecutivo .....	229
234. Extravío o pérdida de la factura .....	230

*Capítulo VI***TÍTULOS-VALORES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL  
O VALORES MOBILIARIOS****Sección I. Aspectos generales**

235. Concepto y caracteres distintivos .....	231
236. Valores mobiliarios al portador .....	232
237. Valores mobiliarios a la orden .....	232
238. Valores mobiliarios nominativos. Definición .....	232



239. Grados en la forma nominativa .....	233
240. Valores mobiliarios en soporte cartáceo y representados en cuenta ..	234

**Sección II. *Los valores mobiliarios y su transacción en el mercado***

241. Concepto legal de valores .....	234
242. Concepto de oferta pública de valores .....	234
243. El Registro de Valores .....	235
244. Obligación de informar .....	236
245. Información reservada .....	236
246. Obligación de informar de los accionistas mayoritarios de la S.A. abierta .....	237
247. Suspensión de la oferta, cotización y transacción de valores .....	238
248. La cancelación de la inscripción en el Registro de Valores .....	238
249. Mercado secundario de valores .....	239

**Sección III. *Algunos aspectos de los bonos y debentures***

250. Idea previa .....	240
251. Emisión de bonos y debentures .....	241
252. Contenido de la escritura de emisión de bonos .....	241
253. Forma de los títulos y su cesión .....	242
254. Amortización y pago de los bonos .....	243
255. Organización de tenedores de bonos .....	243
256. Disolución o Resolución de Liquidación de la sociedad emisora ..	244

*Capítulo VII*

**TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE MERCADERÍAS  
O DE TRADICIÓN**

247. Ideas generales .....	245
----------------------------	-----

**Sección I. *La carta de porte***

258. Definición legal .....	246
259. Aspecto formal de la carta de porte .....	247
260. Efectos de la carta de porte .....	248
261. Carácter de título ejecutivo de la carta de porte .....	249
262. La carta de porte aérea .....	249

**Sección II. *El conocimiento de embarque***

263. Definición legal .....	251
264. Aspectos formales y enunciaciones del conocimiento de embarque .....	252
265. Funciones del conocimiento de embarque .....	254
266. Otros documentos del transporte marítimo .....	255



**Sección III. Documentos del transporte multimodal**

267. Idea de transporte multimodal .....	257
268. Documentos del transporte multimodal .....	257
269. Definición de documento de transporte multimodal .....	258

**Sección IV. El certificado de depósito y el vale de prenda warrants**

270. Ideas generales .....	258
271. Carácter financiero del <i>warrants</i> .....	259

**Párrafo I. El contrato de depósito en almacenes generales**

272. Definición legal .....	260
273. Documentos del contrato .....	261
274. Aspectos formales de los documentos .....	261
275. Vigencia del contrato de depósito en almacenes generales .....	263
276. Transferencia de los documentos <i>warrants</i> .....	263
277. Tipos de endoso de los documentos <i>warrants</i> .....	264
278. Endoso de ambos documentos a la vez .....	264
279. Endoso del certificado de depósito solamente .....	265
280. Endoso del vale de prenda exclusivamente .....	265
281. Formalidades del endoso del vale de prenda .....	265
282. Enunciaciones del endoso del vale de prenda .....	265
283. La constancia del endoso del vale de prenda en el certificado de depósito .....	267
284. Inscripción del endoso en el registro del almacenista .....	267
285. Efectos del contrato de depósito .....	268
286. Obligaciones del depositante: entregar las mercaderías .....	268
287. Obligación de pagar el crédito obtenido por el endoso del vale de prenda .....	268
288. Obligación de rendir caución suficiente a juicio del almacenista cuando solicite duplicados .....	268
289. Obligación de pagar los seguros de las mercaderías depositadas ..	269
290. Obligación de declarar su dominio sobre las especies depositadas .....	269
291. Obligación de retirar las mercaderías en el plazo estipulado o prorrogado .....	270
292. Derechos del depositante a exigir el cuidado de las especies .....	270
293. Derecho a exigir el otorgamiento de ciertos documentos .....	271
294. Derecho a realizar visitas de inspección .....	271
295. Derecho a negociar los títulos-valores provenientes del contrato ..	271
296. Derecho respecto de los seguros contratados .....	271
297. Derecho a fraccionar el depósito .....	272
298. Derecho a retirar las mercaderías .....	272
299. Derecho a reemplazar y transformar o procesar las especies depositadas .....	272
300. Responsabilidad del depositante .....	273



Párrafo II. La prenda <i>warrants</i>	
301. Ideas generales .....	274
302. Obligaciones susceptibles de ser caucionadas con prenda <i>warrants</i> .....	274
303. Bienes susceptibles de darse en prenda <i>warrants</i> .....	275
304. Efectos de la prenda <i>warrants</i> .....	275
305. Derechos del acreedor prendario .....	275
306. Derechos del endosatario como acreedor prendario: derecho de retención .....	275
307. Derecho a inspeccionar las especies depositadas .....	276
308. Derecho a pagarse sobre el seguro de las especies .....	277
309. Derecho a la venta de las especies pignoradas .....	278
310. Derecho de pago preferente. ....	279

Párrafo III. Aspectos prácticos de la prenda *warrants*

311. Beneficios de la prenda <i>warrants</i> .....	280
312. Beneficios para los depositantes .....	280
313. Exigencias que han de cumplir los depositantes .....	281
314. Beneficios para los acreedores prendarios .....	282
315. Exigencias para el acreedor prendarios .....	282

*Capítulo VIII*

TÍTULOS-VALORES INFORMÁTICOS,  
ELECTRÓNICOS O TELEMÁTICOS

Sección I. *Aspectos generales*

316. Cambio de soporte .....	285
317. El reemplazo de los títulos-valores en soporte material por anotaciones en cuenta .....	286
318. Consagración legal en el derecho comparado de los títulos de representación electrónica o tabular .....	287
319. Recepción en el derecho objetivo nacional de los títulos-valores electrónicos .....	290
320. Representación informática de los títulos-valores del transporte ..	290
321. La Ley Modelo de la CNUDMI sobre Comercio Electrónico .....	294
322. Conceptos básicos de la Ley Modelo de Comercio Electrónico .....	295

Sección II. *La factura electrónica*

Párrafo I. *Aspectos generales*

323. Reglamentación aplicable .....	296
324. Concepto de factura electrónica .....	297

Párrafo II. *La creación y cesión de la factura electrónica*

325. Forma de emisión .....	297
-----------------------------	-----



326. Cesión del crédito de la factura electrónica .....	298
327. Modalidad impresa de la cesión del crédito de la factura electrónica .....	298
328. Notificación por Registro .....	299
329. Cesión en cobro de la factura electrónica .....	300
330. Comentario final .....	300

**Sección III. *El conocimiento de embarque electrónico***

Párrafo I. Aspectos generales

331. Antecedentes .....	302
332. Los documentos electrónicos de transporte en las Reglas de Róterdam .....	302
333. El contrato de transporte marítimo y conocimiento de embarque en las Reglas de Hamburgo .....	304
334. Sistema BOLERO .....	304
335. Naturaleza documental del conocimiento electrónico .....	304
336. Aptitud representativa del conocimiento de embarque electrónico .....	305
337. El conocimiento de embarque es un documento electrónico .....	305
338. Noción de documento electrónico .....	306
339. Definición de conocimiento de embarque electrónico .....	307
340. El conocimiento de embarque electrónico en la Ley Modelo de Comercio Electrónico .....	308
341. La suscripción del conocimiento de embarque electrónico .....	309
342. Funciones del conocimiento de embarque electrónico .....	310
343. El control o acceso exclusivo al conocimiento de embarque electrónico y su transferencia .....	311
344. Concepto de control o de acceso exclusivo .....	311
345. Características del conocimiento de embarque electrónico .....	312
346. Reflexión final sobre el conocimiento de embarque electrónico .....	313
<i>Bibliografía</i> .....	313

