

Índice

Introducción	15
Cómo usar este libro	16
Advertencia ética y profesional.....	19
Capítulo 1 Introducción a Claude AI para abogados.....	23
1.1. Por qué un abogado debería aprender a usar Claude ...	23
1.2. El verdadero valor de Claude en el trabajo legal	24
1.3. De usar IA como buscador a usar IA como asistente profesional	25
1.4. Claude como asistente, no como autoridad jurídica.....	26
1.5. Infraestructura de Élite: Funcionalidades que transforman tu práctica legal	26
1.6. Delegación Estratégica: ¿Qué tareas acelerar hoy?.....	27
1.7. Lo No Delegable: El núcleo de tu responsabilidad.....	28
1.8. La mentalidad del Abogado Aumentado	29
1.9. Siete principios de oro para el éxito con Claude	29
1.10. Cierre del Capítulo 1.....	30
Capítulo 2 Prompting jurídico efectivo.....	31
2.1. Qué es un prompt jurídico.....	31
2.2. Anatomía de un buen prompt jurídico.....	32
2.3. Fórmula base R-C-T-C-F-L	33
2.4. Plantilla maestra de prompt jurídico	34
2.5. Ejemplo completo: Revisión de contrato	34
2.6. Prompting por capas: cómo mejorar una respuesta paso a paso	35
2.7. Uso de etiquetas y separadores en prompts largos.....	36
2.8. Cómo pedir distintos niveles de respuesta.....	36
2.9. Control de Calidad y “Alucinaciones”	37
2.10. Errores frecuentes al hacer prompts jurídicos	38
2.11. Cierre del Capítulo 2.....	38

Capítulo 3 Claude para contratos y documentos legales.....	39
3.1. Por qué Claude es especialmente útil en documentos legales.....	39
3.2. Capacidades de ejecución en el entorno contractual	40
3.3. Diferencia entre redactar, revisar y negociar.....	40
3.4. El Método de las 5 Fases para la Excelencia Contractual	41
3.5. Fase 1: Identificación del documento.....	42
3.6. Fase 2: Extracción de obligaciones.....	42
3.7. Fase 3: Matriz de riesgos.....	42
3.8. Fase 4: Propuestas de mejora.....	43
3.9. Fase 5: Resumen para cliente.....	43
3.10. Redacción contractual desde cero	43
3.11. Revisión de cláusulas específicas.....	44
3.12. Ejemplo práctico: cláusula de responsabilidad	44
3.13. Comparación de versiones contractuales	45
3.14. Redlines y comentarios.....	45
3.15. Cierre del Capítulo 3.....	46
Capítulo 4 Claude para investigación jurídica	47
4.1. El riesgo de confundir una respuesta convinciente con una respuesta correcta	47
4.2. Para qué sí sirve Claude en investigación jurídica	48
4.3. Prompts útiles para investigación.....	48
4.4. Para qué no debería usarse Claude en investigación jurídica	49
4.5. Fuentes oficiales que el abogado debe verificar en Chile	50
4.6. Investigación jurídica con Claude: método de las 5 fases.....	50
4.7. Cierre del Capítulo 4.....	51
Capítulo 5 Claude Projects para abogados.....	53
5.1. Qué es un Project en Claude.....	53
5.2. Diferencia entre Chat conversacional y Project	54
5.3. Los tres elementos de un Project jurídico	54
5.4. Instrucciones del Project.....	54

www.librotecnia.cl

5.5. Base de conocimiento del Project.....	55
5.6. Chats específicos dentro del Project	56
5.7. Plantilla de Project jurídico	56
5.8. Casos de uso de Projects para abogados	57
5.9. La rutina semanal de uso del Project	58
5.10. Cierre del Capítulo 5.....	58
Capítulo 6 Claude Artifacts para abogados	59
6.1. Qué es un Artifact en Claude	59
6.2. Diferencia entre Chat, Project y Artifact.....	60
6.3. Cuándo conviene pedir un Artifact.....	60
6.4. Artifacts jurídicos más útiles.....	61
6.5. Cómo mejorar un Artifact mediante iteración.....	63
6.6. Buenas prácticas con Artifacts jurídicos.....	63
6.7. Cierre del Capítulo 6.....	64
Capítulo 7 Claude Skills para abogados	65
7.1. Qué es una Skill en Claude	65
7.2. Diferencia entre Prompt, Project, Artifact y Skill	66
7.3. Por qué las Skills son útiles en el trabajo legal	66
7.4. Cuando conviene crear una Skill.....	67
7.5. Formato técnico básico de una Skill en Claude	67
7.6. Cómo crear el archivo SKILL.md en la práctica	69
7.7. Uso de Skill Creator o asistente de creación de Skills	70
7.8. Anatomía de una Skill jurídica	71
7.9. Cómo transformar una tarea legal en una Skill.....	72
7.10. Skill jurídica modelo: Revisor de contratos comerciales	73
7.11. Cómo ejecutar una Skill en Claude	75
7.12. Cómo probar si una Skill está bien construida.....	76
7.13. Otras Skills jurídicas sugeridas	77
7.14. Errores frecuentes al crear Skills jurídicas	77
7.15. Plantilla maestra para diseñar una Skill jurídica	78
7.16. Límites de las Skills en el trabajo jurídico.....	78
7.17. Nota sobre actualización de funcionalidades.....	79
7.18. Cierre del capítulo 7	80

www.librotecnia.cl

Capítulo 8 Claude Cowork para abogados	81
8.1. Qué es Claude Cowork	81
8.2. Diferencia entre Chat, Project, Artifact, Skill y Cowork	82
8.3. Por qué Cowork es relevante para abogados	83
8.4. Cuando conviene usar Cowork	83
8.5. Tareas jurídicas que puede apoyar Cowork	83
8.6. Qué tareas no deberían delegarse completamente	84
8.7. La regla central: definir límites operativos y permisos	85
8.8. Cómo redactar una buena instrucción para Cowork	86
8.9. Plantilla maestra para tareas de Cowork	87
8.10. Plantillas específicas por tipo de tarea	87
8.11. Cómo ejecutar una tarea en Cowork paso a paso	90
8.12. Errores frecuentes al usar Cowork	92
8.13. Checklist de revisión del resultado de Cowork	92
8.14. Nota sobre actualización de funcionalidades	93
8.15. Cierre del Capítulo 8	93
Capítulo 9 Conectores MCP para abogados	95
9.1. Qué es un conector MCP	95
9.2. Por qué los conectores importan en el trabajo legal	96
9.3. Las familias de conectores relevantes para el abogado	96
9.4. Cómo activar y gestionar conectores	98
9.5. Casos de uso jurídicos con conectores MCP	99
9.6. Confidencialidad y seguridad en el uso de conectores	102
9.7. Cómo redactar instrucciones efectivas para flujos con conectores	102
9.8. Nota sobre evolución del ecosistema de conectores	103
9.9. Cierre del Capítulo 9	104

www.librotecnia.cl

Capítulo 10 Agentes de Claude para la práctica legal.....	105
10.1. Qué es un Agente.....	105
10.2. Por qué los Agentes son relevantes para el trabajo legal.....	106
10.3. Modalidades de Agente	107
10.4. Cómo diseñar un encargo para un Agente jurídico	108
10.5. Ejemplo: Agente para revisión de un conjunto de contratos.....	109
10.6. La frontera entre delegar y abdicar.....	110
10.7. Checklist previo a la activación de un Agente jurídico	111
10.8. Nota sobre evolución de las capacidades agénticas.....	111
10.9. Cierre del Capítulo 10.....	112
Capítulo 11 Claude for Legal: la capa especializada para la práctica jurídica.....	113
11.1. Qué es Claude for Legal.....	113
11.2. La lógica de fondo: una plataforma, no un producto cerrado.....	114
11.3. Los plugins de área práctica	114
11.4. Claude for Legal y el sistema jurídico latinoamericano.....	116
11.5. Cómo empezar con Claude for Legal	118
11.6. Diferencia entre Claude estándar y Claude for Legal.....	120
11.7. Confidencialidad y secreto profesional en Claude for Legal.....	121
11.8. El potencial de Claude for Legal para la práctica regional	122
11.9. Recursos oficiales y verificación de información	122
11.10. Cierre del Capítulo 11.....	123
Capítulo 12 Claude para estudiantes de derecho	125
12.1. Seis principios para estudiar derecho con Claude	125
12.2. Claude como tutor jurídico.....	126
12.3. Explicar instituciones jurídicas	126

12.4. Resumir apuntes y lecturas.....	126
12.5. Simulación de examen oral	127
12.6. Casos prácticos y análisis de jurisprudencia.....	127
12.7. Apoyo para memoria, tesis o investigación académica.....	128
12.8. Prompts base por ramo.....	128
12.9. Project académico por ramo.....	129
12.10. Integridad académica.....	129
12.11. Cierre del Capítulo 12.....	129
Capítulo 13 Ética, confidencialidad y límites profesionales	131
13.1. Claude es una herramienta, no un abogado	131
13.2. Responsabilidad profesional del abogado.....	131
13.3. Riesgo de alucinaciones jurídicas	132
13.4. Confidencialidad y secreto profesional.....	132
13.5. Cuentas personales, profesionales y empresariales.....	133
13.6. Protección de datos personales en Chile.....	133
13.7. Minimización, anonimización y seudonimización	134
13.8. Transparencia con clientes	135
13.9. Verificación de fuentes	135
13.10. Checklist de verificación de fuentes.....	136
13.11. Límites por contexto	136
13.12. Política interna breve de uso de IA.....	136
13.13. Prompts éticos y de control	137
13.14. Cierre del Capítulo 13.....	138
Capítulo 14 Biblioteca de prompts, flujos y plantillas	139
14.1. Prompt maestro jurídico universal.....	139
14.2. Prompts para revisión contractual.....	140
14.3. Prompts para redacción contractual.....	141
14.4. Prompts para matrices y checklists.....	142
14.5. Prompts para investigación jurídica	142
14.6. Prompts para jurisprudencia	143
14.7. Prompts para comunicación con clientes.....	143
14.8. Prompts para estudiantes de derecho	144
14.9. Prompts para Projects, Artifacts, Skills, Cowork, Conectores, Agentes y Claude for Legal.....	144

www.librotecnia.cl

14.10. Flujos de trabajo completos	145
14.11. Plantillas listas para adaptar.....	147
14.12. Cómo adaptar los prompts a Latinoamérica	149
14.13. Cierre del Capítulo 14.....	149
Cierre y recursos finales.....	151
Cierre y próximos pasos.....	151
La nueva habilidad del abogado moderno.....	151
De usuario de IA a diseñador de procesos legales	151
Plan de implementación en 30 días	152
<i>Semana 1 – Setup.....</i>	<i>152</i>
<i>Semana 2 – Aplicación dirigida</i>	<i>152</i>
<i>Semana 3 – Construcción de Skills y</i> <i>exploración de integraciones</i>	<i>152</i>
<i>Semana 4 – Workflow integrado.....</i>	<i>153</i>
Checklist final del abogado aumentado.....	153
Recursos para seguir aprendiendo.....	154
✓ Glosario esencial.....	154
Una última cosa.....	154

www.librotecnia.cl