

# Ley marco de autorizaciones sectoriales

Autor: Iván Hunter Ampuero

Der Ediciones /2026

www.librotecnia.cl

## ÍNDICE

ABREVIATURAS.....	VII
INTRODUCCIÓN.....	IX
CAPÍTULO I: ASPECTOS GENERALES DE LAS AUTORIZACIONES EN EL DERECHO ADMINISTRATIVO.....	1
1. LIBERTAD ECONÓMICA, AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS Y RESERVA LEGAL....	3
2. LAS AUTORIZACIONES SECTORIALES EN NUESTRO ORDENAMIENTO JURÍDICO.....	5
3. ACTIVIDAD, PROYECTO Y HABILITACIÓN ADMINISTRATIVA: LOS RIESGOS.....	9
4. ¿ES LA LEY N° 21.770 (LEY MARCO) UNA NORMA DE DESREGULACIÓN DE ACTIVIDADES O PROYECTOS?.....	12
5. LOS DESAFÍOS DE LA LEY N° 21.770.....	14
6. ESTRUCTURA DE LA LEY MARCO N° 21.770.....	15
CAPÍTULO II: ASPECTOS GENERALES DE LA LEY MARCO DE AUTORIZACIONES SECTORIALES.....	19
1. OBJETIVOS DE LA LEY DE AUTORIZACIONES SECTORIALES.....	21
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY N° 21.770.....	24
2.1. Órganos excluidos de la aplicación de la Ley N° 21.770.....	25
2.2. Permisos excluidos de la Ley N° 21.770.....	27
3. PRINCIPIOS DE LA LEY N° 21.770 APLICABLES A LAS AUTORIZACIONES SECTORIALES.....	34
3.1. Aspectos generales.....	34

3.2. Principios expresamente consagrados en la Ley N° 21.770.....	36
A) Principio de estandarización .....	36
B) Principio de facilitación .....	38
C) Principio de previsibilidad .....	39
D) Principio de proporcionalidad.....	40
E) Principio de simplificación administrativa.....	42
F) Principio de costo-efectividad .....	44
CAPÍTULO III: AUTORIZACIONES SECTORIALES Y OTRAS TÉCNICAS HA- BILITANTES .....	47
1. ASPECTOS GENERALES .....	49
2. CLASIFICACIÓN DE LAS AUTORIZACIONES SECTORIALES .....	50
2.1. Autorización de administración o disposición.....	50
2.2. Autorización de localización .....	51
2.3. Autorización de proyecto .....	51
2.4. Autorización de funcionamiento .....	52
2.5. Autorización de profesional o servicio.....	52
2.6. Otras autorizaciones .....	52
3. PROPUESTA DE CLASIFICACIÓN .....	53
4. TÉCNICAS HABILITANTES ALTERNATIVAS .....	54
4.1. Aspectos generales .....	54
4.2. Aviso y declaración jurada como técnicas habilitantes alternativas	57
A) Concepto .....	57
B) Papel del Reglamento.....	59
4.3. Efectos de las técnicas alternativas habilitantes .....	60
4.4. Fiscalización de las actividades y proyectos sometidos a técnicas alternativas habilitantes.....	62
4.5. Sanción por incumplimiento de los requisitos que habilitan la acti- vidad.....	64
CAPÍTULO IV: PROCEDIMIENTO DE OTORGAMIENTO DE LOS PERMISOS	67
1. NORMAS MÍNIMAS DEL PROCEDIMIENTO SECTORIAL: ÁMBITO DE APLICACIÓN .....	69

2. INICIACIÓN.....	70
2.1. Solicitud.....	71
2.2. Control de admisibilidad.....	72
2.3. Efectos de la admisibilidad.....	73
3. SOLICITUD DE INFORMACIÓN ACLARATORIA Y/O COMPLEMENTARIA.....	74
4. TÉRMINO ANTICIPADO DEL PROCEDIMIENTO.....	76
5. INFORMES DE LOS ÓRGANOS REQUERIDOS.....	77
6. PLAZOS DEL PROCEDIMIENTO SECTORIAL.....	79
6.1. Cómputo y obligatoriedad de los plazos.....	79
6.2. Plazos máximos del procedimiento sectorial.....	80
6.3. Suspensión de los plazos del procedimiento.....	81
7. ACTO TERMINAL DEL PROCEDIMIENTO.....	83
8. SILENCIO ADMINISTRATIVO.....	84
9. RESPONSABILIDAD DISCIPLINARIA.....	91
10. RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO DE PLAZO DE RESOLUCIÓN.....	93
CAPÍTULO V: INSTITUCIONALIDAD DEL SISTEMA PARA LA REGULACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL.....	97
1. ASPECTOS GENERALES.....	99
2. DE LA OFICINA DE AUTORIZACIONES SECTORIALES E INVERSIÓN.....	102
2.1. Aspectos generales.....	102
2.2. Funciones y atribuciones de la Oficina de Autorizaciones Sectoriales e Inversión.....	103
2.3. Límites a las atribuciones y funciones de la Oficina para la Regu- lación y Evaluación Sectorial.....	108
2.4. Mesas regionales de trabajo.....	109
3. DE LA JEFATURA.....	110
3.1. Aspectos generales.....	110
3.2. Funciones y atribuciones del jefe o la jefa de la Oficina de Autori- zaciones Sectoriales e Inversión.....	111
4. DEL PERSONAL DE LA OFICINA DE AUTORIZACIONES SECTORIALES E INVERSIÓN.....	114

5. COMITÉ DE AUTORIZACIONES SECTORIALES E INVERSIÓN .....	115
5.1. Aspectos generales .....	115
5.2. Integración del Comité .....	116
5.3. Funciones y atribuciones .....	117
5.4. Funcionamiento del Comité de Autorizaciones Sectoriales e In-	
versión .....	117
A) Sesiones ordinarias .....	118
B) Sesión ampliada .....	118
C) Subcomités especializados .....	119
CAPÍTULO VI: MECANISMOS DE FOMENTO DE LA INVERSIÓN .....	121
1. ASPECTOS GENERALES .....	123
2. TRAMITACIÓN ÁGIL DE INICIATIVAS DE INVERSIÓN ESTRATÉGICAS .....	123
3. RÉGIMEN DE ESTABILIDAD REGULATORIA .....	126
3.1. Concepto de régimen de estabilidad regulatoria .....	126
3.2. Ámbito de aplicación del régimen de estabilidad regulatoria .....	127
3.3. Requisitos de procedencia .....	127
3.4. Efectos del régimen de estabilidad regulatoria .....	129
3.5. Régimen de los proyectos actuales .....	130
CAPÍTULO VII: COLABORACIÓN PRIVADA EN LOS PERMISOS SECTO-	
RIALES .....	131
1. ASPECTOS GENERALES .....	133
2. ENCOMENDACIÓN DE FUNCIONES DE APOYO .....	133
3. REGISTRO DE PROFESIONALES Y ENTIDADES TÉCNICAS .....	135
3.1. Acerca del registro de profesionales y entidades técnicas .....	135
3.2. Valor de los informes o certificaciones .....	136
3.3. Reglamento de profesiones y entidades técnicas .....	136
4. RÉGIMEN SANCIONATORIO DE LOS PROFESIONES Y ENTIDADES TÉCNICAS .....	141
4.1. Infracciones .....	141
4.2. Sanciones aplicables .....	141

4.3. Titular de la potestad sancionatoria y procedimiento sancionador..	142
4.4. Delitos penales en que pueden incurrir el profesional o solicitante de una autorización.....	144
CAPÍTULO VIII: SISTEMA DE INFORMACIÓN UNIFICADO DE PERMISOS SECTORIALES.....	145
1. ASPECTOS GENERALES .....	147
2. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN UNIFICADO DE PERMISOS SECTORIALES .....	148
3. GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SUPER .....	149
4. FUNCIONAMIENTO DE LA PLATAFORMA SUPER.....	150
5. CONTENIDO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN UNIFICADO DE PERMISOS SECTORIALES .....	151
6. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SUPER .....	152
7. NOTIFICACIONES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN UNIFICADO DE PERMISOS SECTORIALES.....	153
8. RECLAMOS, DENUNCIAS Y OBSERVACIONES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN UNIFICADO DE PERMISOS SECTORIALES.....	154
9. VIGENCIA DE LA PLATAFORMA SUPER .....	155
CAPÍTULO IX: MODERNIZACIÓN DE LAS AUTORIZACIONES SECTORIALES Y TÉCNICAS HABILITANTES ALTERNATIVAS.....	157
1. ASPECTOS GENERALES .....	159
2. DIAGNÓSTICO DE LAS AUTORIZACIONES SECTORIALES Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS HABILITANTES ALTERNATIVAS.....	159
3. CRITERIOS DE REVISIÓN DE LOS PERMISOS SECTORIALES.....	161
4. INFORME DE EVALUACIÓN Y OBSERVACIONES .....	165
5. REPORTE PARA LA MODERNIZACIÓN DE AUTORIZACIONES SECTORIALES .....	166
6. ESTRATEGIA PARA LA MODERNIZACIÓN DE AUTORIZACIONES SECTORIALES.....	169
7. OTRAS DISPOSICIONES .....	170
8. EVALUACIÓN DE LA LEY MARCO DE AUTORIZACIONES SECTORIALES.....	171
CAPÍTULO X: RÉGIMEN TRANSITORIO.....	173

1. INTRODUCCIÓN.....	175
2. VIGENCIA DE LA LEY N° 21.770 .....	175
3. REGULACIONES POR MEDIO DE DECRETO CON FUERZA DE LEY .....	176
BIBLIOGRAFÍA .....	179
DOCTRINA.....	179
NORMATIVA CITADA.....	182
Nacional: .....	182
Internacional: .....	184

[www.librotecnia.cl](http://www.librotecnia.cl)